

九龍城浸信會禧年(恩平)小學

二零二三/二零二四「學校發展津貼」計劃書

項目	計劃詳情	時間表	所需資源	成功準則	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注資訊科技教學	<p>聘用一名合約學校支援助理，協助進行電子教學課堂及 Zoom 課；協助教師預備資訊科技課堂、教材、錄影、剪輯等</p> <p>聘用一名兼職學校支援助理，協助教師預備資訊科技課堂、教材、錄影、剪輯等 \$70/1 小時 (每星期\$980)</p>	<p>1/9/2023-31/8/2024</p> <p>1/9/2023-31/8/2024</p>	<p>全年薪金，連強積金： 全年\$19,792.5X12=\$237,510</p> <p>12 個月\$4,458.9X12=\$53,506.8 =\$291,016.8</p>	大部份教師能集中處理教學之計劃及推行工作	譚慧潔 何萬豪
減輕教師行政工作量，使他們能專注課堂教學	聘用一名合約校務文員，協助處理文書工作，減省教師處理庶務之時間，讓教師專注教學	1/5/2023 31/8/2023	薪金連強積金： 4 個月\$26,818X 4 =\$107,272	大部份教師能集中處理教學之計劃及推行工作	譚慧潔
為學生提供更多英語活動	向專業機構聘用一名外籍英語教師與本校 NET 及本地英語教師協作，協助推行各項教育局英語計劃，如閱讀計劃，協助製作學習教材以切合學生需要，提升學生英語聽說能力及學習英語的興趣，加強英語教學效能	1/9/2023-31/8/2024	全年薪金，連強積金： 全年\$32,370 X 12 =\$388,440	學生得到額外支援，提升英語學習能力，建立自信心學生參加人數及投入程度； 能提升學生學習英語的興趣；增加學生使用英語的機會	譚慧潔 顏晶晶 郭雅琳
			總計：\$ 786,728.80		

上年度結餘\$--